

Guía de Usuario

SIPARE

Banca Digital Multiva





ÍNDICE

1.	Descripción del servicio	3
2.	Alta del servicio	3
3.	Facultamiento	6
4.	Validación y pago	8
A	A. La línea de captura presenta inconsistencias	9
В	B. La línea de captura es válida	9
5.	Consulta de pagos	12



SIPARE

1. Descripción del servicio

SIPARE es el Sistema de Pagos Referenciados mediante el cual se cumplen las siguientes obligaciones obrero-patronales, ante el instituto Mexicano del Seguro Social y el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores:

- Cuotas de seguridad social
- Amortización de créditos de la vivienda
- Aportaciones para el retiro, cesantía, edad avanzada y vejez

El pago se realiza mediante una Línea de Captura, la cual está integrada por la siguiente información:

- Datos patronales
- Información general de la propuesta de pago
- Detalle de los importes calculados a pagar
- Referencia de pago (53 posiciones alfanuméricas y monto)

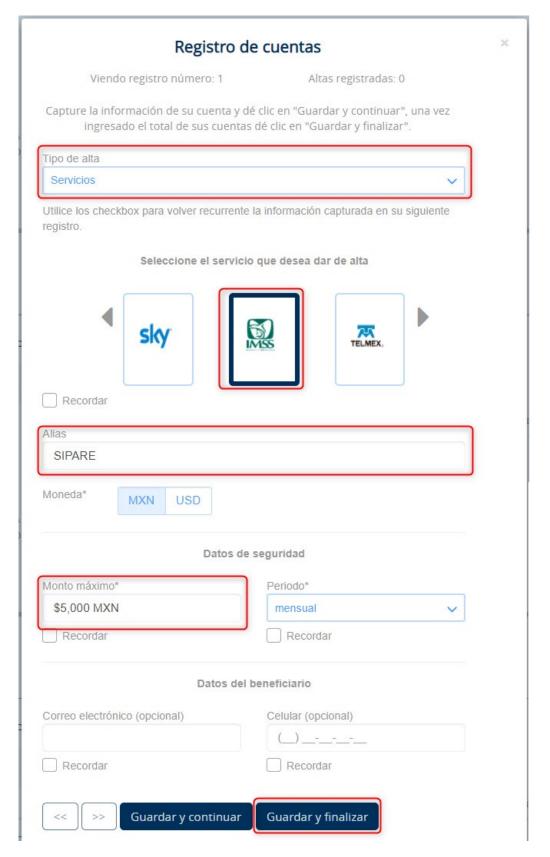
Esta información debe estar vigente para que se refleje el pago exitosamente.

2. Alta del servicio

Antes de realizar un pago SIPARE, se debe dar de alta el servicio y esperar 30 minutos para operar el mismo. Para dar de alta el servicio se deberán realizar la siguientes acciones:

- 1. Iniciar sesión a través de Banca Digital
- 2. En el menú principal, seleccionar la opción "Administración" y "Cuentas destino".
- 3. Seleccionar la opción "Agregar cuenta".
- 4. Elegir en tipo de alta "**Servicio**" y seleccionar el icono del IMSS e indicar las condiciones solicitadas (Alias y monto máximo).
- 5. Dar clic en el botón "Guardar y finalizar"







6. Revisar los datos capturados y si todo es correcto, dar clic en botón "Continuar"





8. Ingresar la clave otp generada con el token y dar clic en "Aceptar"

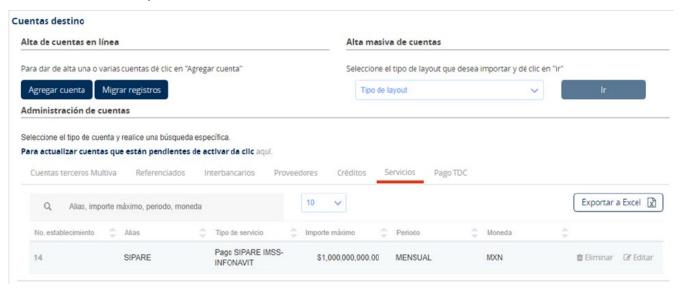


9. Esperar 30 minutos para poder comenzar a realizar pagos SIPARE





 Se podrá visualizar el servicio registrado desde al apartado "Administración" / "Cuentas destino" / "Servicios"



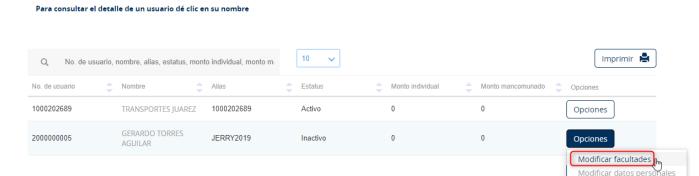
11. Con lo anterior y una vez transcurrido el tiempo de espera el servicio estará disponible.

3. Facultamiento

Consulta de usuarios

Mediante esta funcionalidad se habilita o deshabilita la operación del servicio SIPARE para un usuario adicional, y para lo cual se deben realizar las siguientes acciones:

- 1. Iniciar sesión a través de Banca Digital
- Desde el menú principal, seleccionar la opción "Administración" / "Usuarios adicionales"
- Localizar el usuario adicional y seleccionar el botón "Opciones" y "Modificar facultades"

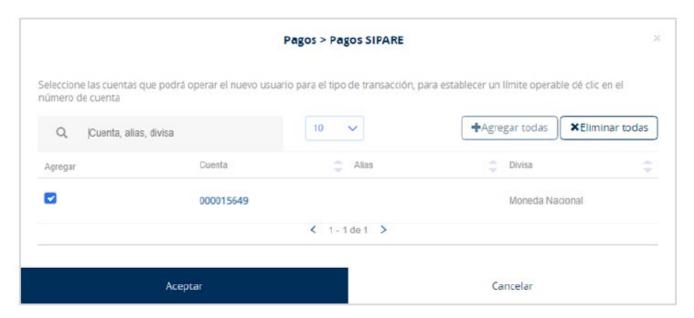


 En el apartado "Facultades", localizar el módulo "Pagos". Aquí se podrá habilitar o deshabilitar la opción para pagos SIPARE.





2. En el apartado "**Administrar**" se podrán habilitar o deshabilitar las cuentas para operar el servicio SIPARE



- 3. Posteriormente se deberá confirmar la configuración del usuario, dando clic en "Continuar"
- 4. Se visualizará un resumen de la configuración realizada, si todo es correcto dar clic en "**Confirmar**"
- 5. Ingresar la clave OTP generada con el token





6. Una vez concluido este proceso, el usuario adicional podrá operar SIPARE con base en la configuración establecida

4. Validación y pago

Antes de realizar un pago de SIPARE, es necesario validar la Línea de Captura para identificar que no exista alguna inconsistencia o que esta vencida la misma.

Las posibles inconsistencias pueden ser:

- Línea de Captura no válida
- El periodo de pago es invalido
- La fecha límite de pago de la Línea de Captura está vencida
- · El monto no coincide

Para realizar la validación se debe realizar lo siguiente:

- 1. Iniciar sesión en Banca Digital
- 2. En el menú principal, seleccionar la opción "Pagos" / "SIPARE IMSS INFONAVIT"



- 3. Capturar los datos solicitados:
 - Línea de Captura a 53 posiciones
 - Monto
 - Seleccionar la cuenta cargo
 - Describir el concepto
- 4. Seleccionar el botón "Validar"





A. La línea de captura presenta inconsistencias

En caso de presentar problemas con la línea de captura, se mostrará el resultado de la validación con la opción de imprimir.

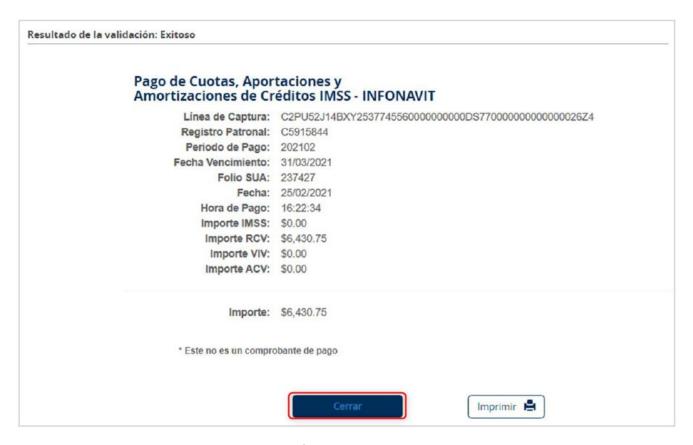


B. La línea de captura es válida

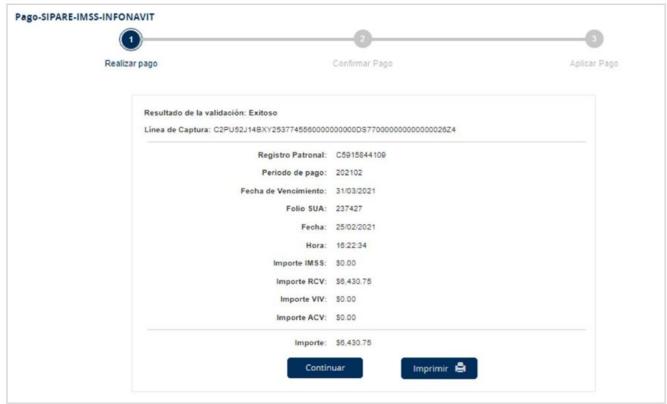
Si la línea de captura es correcta, se mostrará la información correspondiente al pago a realizar. A continuación, dar clic en el botón "**Cerrar**" para regresar a la pantalla de validación.

El resultado de validación no es un comprobante de pago



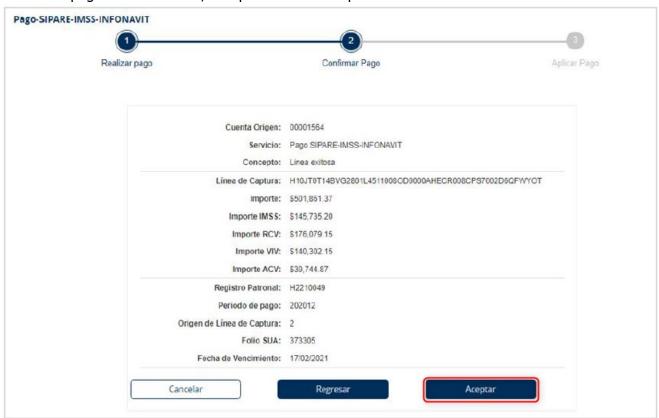


5. Al volver a la pantalla de validación, dar clic en "Continuar"





6. Verificar la información del pago y dar clic en el botón "**Aceptar**" Es importante corroborar que la cuenta cargo cuente con saldo suficiente, de lo contrario el pago no se realizará, aunque la línea de captura sea válida.



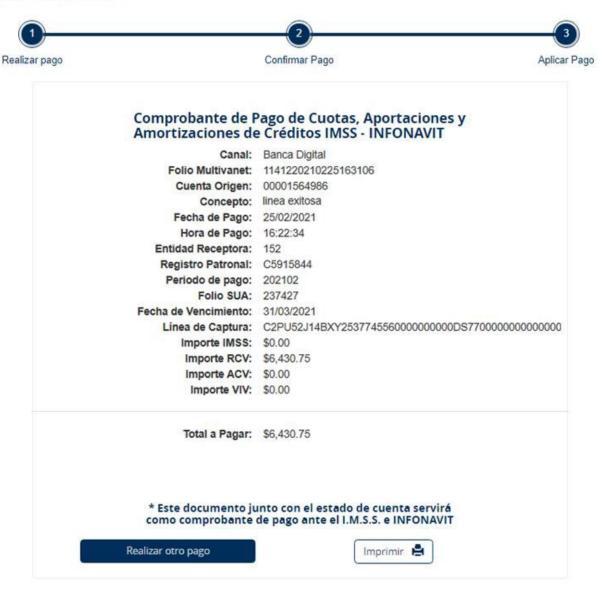
7. Confirmar la operación ingresando la clave dinámica generada con el token



8. Se mostrará el comprobante de operación, mismo que confirma que la operación se ha realizado con éxito y cuenta con la opción de imprimir



Pago-SIPARE-IMSS-INFONAVIT

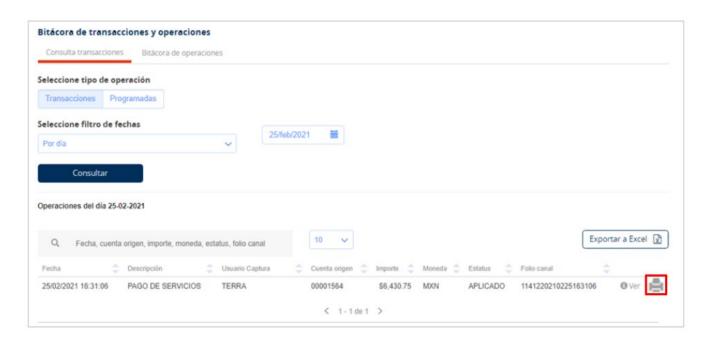


5. Consulta de pagos

En este apartado se podrán consultar las operaciones SIPARE, también permite reimprimir el comprobante de pago. Para ello se deberá realizar lo siguiente:

- 1. Iniciar sesión a través de Banca Digital
- 2. En el menú principal, seleccionar la opción "Consultas y reportes" / "Bitácora de Transacciones y Operaciones" / "Consulta de transacciones"
- 3. Realizar la búsqueda por día o por rango de días y dar clic en "Consultar"
- 4. Identificar la operación y dar clic en el ícono de la impresora para poder obtener el comprobante del pago





5. Al usar la opción "Ver" se podrá consulta el detalle/acuse de la operación

